

Table of contents

I.	Nejprve se musíte zaregistrovat na stránce EU Login.....	3
II.	Druhý krok – registrace v systému TRACES NT:	5
II.1.	Zvolit svou roli v systému.....	6
II.1.1.	Když kliknete na hospodářský subjekt:.....	7
II.1.2.	Když kliknete na orgán:.....	8
II.1.3.	Když kliknete na subjekt pro kontrolu ekologické produkce:	8
II.2.	Odeslat žádost o povolení.....	9
II.3.	Odhlášení	10

I. NEJPRVE SE MUSÍTE ZAREGISTROVAT NA STRÁNCE EU LOGIN

Jedná se o povinnou bezpečnostní vrstvu. [Upozornění: v případě, že již máte účet ECAS, není nutné tento postup opakovat a můžete přejít přímo na krok 2)]

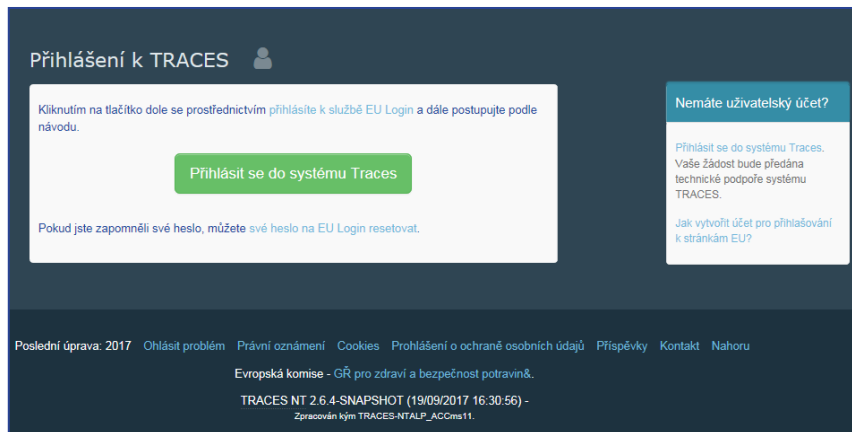
Klikněte na relevantní odkaz:

Production: <https://webgate.ec.europa.eu/tracesnt/login>

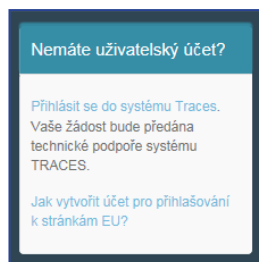
Acceptance: <https://webgate.acceptance.ec.europa.eu/tracesnt/login>

Training: <https://webgate.training.ec.europa.eu/tracesnt>

Po otevření úvodní stránky TRACES NT:



Klikněte na odkaz "Přihlásit se do TRACES "



Nyní máte přístup k registrační obrazovce EU Login.

The screenshot shows a registration form titled "Vytvořit účet". At the top left, there is a link "Nápověda pro externí uživatele". The form contains the following fields and elements:

- Jméno**: A text input field with a yellow border.
- Příjmení**: A text input field.
- E-mail**: A text input field.
- Potvrďte e-mail:**: A text input field for email confirmation.
- Jazyk e-mailů**: A dropdown menu currently set to "čeština (cs)".
- Zadejte kód**: A CAPTCHA section with a text input field, a refresh button (circular arrow), a play button (right-pointing triangle), and a CAPTCHA image showing the letters "d s v u z".
- A checkbox with the text: "Zatržením tohoto pole stvrzujete, že jste prohlášením o ochraně osobních údajů četli a že jste mu porozuměli".
- A blue button labeled "Vytvořit účet" at the bottom.

V pravém horním rohu si můžete vybrat jazyk:

A close-up of the language selection dropdown menu, showing "čeština (cs)" and a downward-pointing arrow.

Vyplňte všechna pole formuláře.

Mějte na paměti, že údaje, které zvolíte na výše uvedené obrazovce, jsou údaje, které se objeví v osvědčení, když je budete podepisovat. Vzhledem k tomu, že osvědčení v systému TRACES NT má právní hodnotu, je nutné, abyste si založili účet EU Login na jméno SKUTEČNÉ OSOBY, A NIKOLI obecný účet jakožto vaše stanoviště hraniční kontroly, název hospodářského subjektu nebo kontrolní subjekt.

E-mailová adresa: Důrazně doporučujeme, abyste si zvolili svou individuální pracovní e-mailovou adresu, která musí být použita pro přihlášení do TNT.

Po vyplnění všech polí klikněte na tlačítko „Vytvořit účet“.

Jakmile odešlete žádost, bude vám automaticky zaslán e-mail s odkazem na nastavení hesla. Pro kliknutí na tento odkaz máte 90 minut (jeho platnost po 90 minutách skončí).

Pokud tento automatický e-mail neobdržíte, můžete vyhledat pomoc na této stránce: <https://webgate.ec.europa.eu/cas/contact.html>

II. DRUHÝ KROK – REGISTRACE V SYSTÉMU TRACES NT

Upozornění: Postup pro krok 2 u systému TRACES NT je nutno zopakovat pro každé prostředí, které chcete používat. Podáváte-li žádost o přidělení role v jednom prostředí, tato žádost se automaticky nepřevádí do jiných prostředí.

Návrat na úvodní stránku TRACES NT (viz odkazy výše)

Poté klikněte na zelené tlačítko „Přihlášení do systému TRACES“ („Log into TRACES“) a budete přeměrováni na přístup do EU Login.

Přihlášení k TRACES

Kliknutím na tlačítko dole se prostřednictvím přihlásíte k službě EU Login a dále postupujte podle návodu.

Přihlásit se do systému Traces

Pokud jste zapomněli své heslo, můžete své heslo na EU Login resetovat.

Nemáte uživatelský účet?

Přihlásit se do systému Traces.
Vaše žádost bude předána technické podpoře systému TRACES.

Jak vytvořit účet pro přihlašování k stránkám EU?

Poslední úprava: 2017 [Ohlásit problém](#) [Právní oznámení](#) [Cookies](#) [Prohlášení o ochraně osobních údajů](#) [Příspěvky](#) [Kontakt](#) [Nahoru](#)

Evropská komise - GR pro zdraví a bezpečnost potravin&

TRACES NT 2.6.3 (01/09/2017 17:36:13) -
Zpracován kým TRACES-NT_PRODms31.

K přihlášení použijte e-mailovou adresu, kterou jste uvedli při vytváření účtu EU Login:

tracesnt lze začít používat až po ověření vaší totožnosti

Přihlaste se a pokračujte

Použijte svou e-mailovou adresu

Další

[Vytvořit účet](#)

Nyní jste přeměrováni na úvodní stránku systému TRACES NT. Zde najdete odkazy na EU Login, kde můžete v případě potřeby změnit své přihlašovací údaje pro EU Login nebo obnovit své heslo.

II.1. ZVOLIT SVOU ROLI V SYSTÉMU

Hlavně si však musíte zvolit svou roli v systému TRACES. Vezměte prosím na vědomí, že každý jednotlivec může zastávat pouze jeden typ role.

Můžete být hospodářský subjekt (dovozce, odesílatel, první příjemce, osoba odpovědná za náklad,...), subjekt pro kontrolu ekologické produkce (nebo kontrolní orgán) nebo orgán (stanoviště hraniční kontroly, ústřední příslušný orgán). V rámci své role můžete zastávat několik pozic. Můžete například pracovat pro dva nebo více různých hospodářských subjektů nebo pro dvě nebo více stanovišť hraniční kontroly.

Požádat o povolení

⚠
V současnosti nemáte žádnou roli, která by vám umožňovala přístup k aplikaci.

Vyberte typ organizace, ke které požadujete přístup:

Hospodářský subjekt ➤

Hospodářské subjekty, zejména podniky, obchody, neziskové organizace...

Subjekt pro kontrolu ekologické produkce ➤

Kontrolní subjekty uvedené v příloze III a příloze IV nařízení Komise (ES) č. 1235/2008

Orgán ➤

Příslušný orgán, jako např. celní úřady, veterinární orgány, ústřední příslušné orgány, fytosanitární orgány,

🔗 Potřebujete [pomoc](#) při určení toho, do které kategorie organizací patříte?

Osobní informace

EU Login je místo, kde se uchovávají Vaše osobní údaje. Pokud je některá z informací zde uvedených chybná, můžete ji tam upravit. Vaše informace v systému TRACES budou automaticky obnoveny při Vašem příštím přihlášení.

Celé jméno

Doména

Uživatelské jméno

E-mail

👤 **Můj účet pro přihlášení prostřednictvím EU Login**

🔒 **Změňte své heslo v EU Login**

✎ **Změňte své informace v systému EU Login**

II.1.1. KDYŽ KLIKNETE NA HOSPODÁŘSKÝ SUBJEKT

Můžete vyhledávat podle země, sekce, typu činnosti, názvu hospodářského subjektu atd. Pro podání žádosti zaškrtněte políčko za hospodářským subjektem a poté tlačítko „Požádat o povolení“.

Vyberte existující hospodářský subjekt

Země: Belgie (BE) *

Sekce:

Typ činnosti:

Hledat:

Název	Adresa	Činnosti	<input type="checkbox"/>
ABC test 2	Street 1 6591 Macon Belgium	Organic Importer (ORGANIC IMPORTER)	<input type="checkbox"/>
ABC test Operator	Street 1 3294 Diest Belgium	Organic Importer (ORGANIC IMPORTER)	<input type="checkbox"/>
ABIAN BALI EU SPRL EORI: BE0479168518	route du condroz 210 4120 Neupré Belgium	Organic Importer (ORGANIC IMPORTER) Timber import (FLEGT)	<input checked="" type="checkbox"/>

Tooltip: Opravdu jste nenašli hospodářský subjekt, který vám přináležejí? V tom případě můžete zvážit vytvoření nového pomocí tlačítka nahoře.

Pokud si jste jisti, že nemůžete nalézt hospodářský subjekt, pro který pracujete, máte možnost vytvořit jej kliknutím na tlačítko „Vytvořit nový hospodářský subjekt“.

Vyberte existující hospodářský subjekt

Země: Belgie (BE) *

Sekce:

Typ činnosti:

Hledat:

Tooltip: Opravdu jste nenašli hospodářský subjekt, který vám přináležejí? V tom případě můžete zvážit vytvoření nového pomocí tlačítka nahoře.

Vyplňte všechny kolonky s údaji, u nichž je uvedena červená hvězdička (*) (místo telefonního čísla můžete zvolit také fax, e-mail nebo internetovou stránku). Informace, jež nejsou zakroužkovány, nejsou povinné, ale můžete je uvést, pokud je máte k dispozici. Číslo EORI je v současné době povinné pouze pro ekologické dovozcce: Po uvedení všech informací klikněte na tlačítko „Vytvořit nový hospodářský subjekt“ (Create a new operator) v horní části formuláře:

Vytvořit nový hospodářský subjekt, ke kterému bude žádost připojena

Operator Details

Kapitola nebo činnost

Žádost o vytvoření nového hospodářského subjektu a vaše žádost o propojení s tímto hospodářským subjektem se v systému zaregistrují automaticky.

II.1.2. KDYŽ KLIKNETE NA ORGÁN

Můžete vyhledávat podle země, role nebo názvu orgánu. Pro podání žádosti zaškrtněte políčko za vaším orgánem a klikněte na tlačítko „Požádat o povolení“.

Vyberte orgán Požádat o povolení

Země: Belgie (BE)

Role:

Competence:

Název orgánu: Hledat

Název	Úplná adresa	Role	Competence	Kód	Vybrat vše
Aalst Customs Authority	Wjingaardveld (Industriezone Noord V) 34A 9300 Aalst Belgie	Stanoviště hraniční kontroly	Ekologická produkce	BE0001	<input checked="" type="checkbox"/> Vybrat
douanekantoor AALST DAE - Industriezone Noord V	Wjingaardveld 34 A 9300 Aalst	Celní úřad		BE301000	<input type="checkbox"/> Vybrat

BCP: stanoviště hraniční kontroly. [pro COI: zastává roli schvalujícího orgánu pro certifikaci ekologické produkce (EAO)]
CCA: ústřední příslušný orgán [pro COI: ekologická produkce a označování (OPL)]

II.1.3. KDYŽ KLIKNETE NA SUBJEKT PRO KONTROLU EKOLOGICKÉ PRODUKCE

Můžete vyhledávat podle země a názvu vašeho kontrolního subjektu.

Pokud jste odpovědní za osvědčování pro jedinou zemi, můžete tuto zemi zvolit zaškrtnutím příslušného políčka (1). Pokud jste odpovědní za osvědčování pro všechny země, které váš kontrolní subjekt osvědčuje, zaškrtněte políčko v horní části seznamu (2) – viz snímek obrazovky níže. Jakmile si zvolíte svou roli, klikněte na tlačítko pro žádost v horní části stránky (3).

Vyberte subjekt pro kontrolu ekologické produkce 3 Požádat o povolení

Země: Belgie (BE)

Název: Hledat

Název	Adresa	Kód	<input type="checkbox"/> 2
CERTISYS	Av. de l'Escrime 85 Schermlaan 1150 Bruxelles (Woluwe-Saint-Pierre) Belgie	BE-BIO-01	<input type="checkbox"/>
QUALITY PARTNER	Rue Hayeneux 62 4040 Herstal Belgie	BE-BIO-03	<input checked="" type="checkbox"/> 1
Quality Partner	Rue Hayeneux, 62 4040 Herstal	ID-BIO-168	<input type="checkbox"/>

II.2. ODESLAT ŽÁDOST O POVOLENÍ

Po kliknutí na tlačítko žádosti pro všechny role vyskočí toto okno:

Potvrďte žádost o povolení pro FRDGCCRF11

Můžete dobrovolně uvést další užitečné informace.

Zpráva

E-mail

Telefon

Zrušit Odeslat žádost o povolení

Můžete uvést doplňující informace, e-mail a telefonní číslo. Klikněte na „Odeslat žádost o povolení“.
Vaše žádost bude uvedena ve vašem profilu:

Vaše role

Stav filtru 0 Vyžádáno 0 Pozastavený 2 Platný Požádat o novou roli

Orgán	Perpignan Phyto test Stanoviště hraniční kontroly FR007 66000 Perpignan Francie (FR)	Platný	
Orgán	Roissy Charles-De-Gaulle Stanoviště hraniční kontroly FRCDG4H 95701 Roissy Ch De Gaulle Cedex Francie (FR)	Platný	

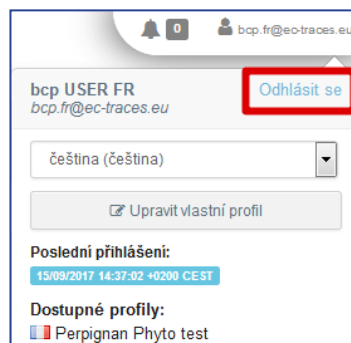
V případě potřeby můžete požádat o další novou roli (nové role).

Pokud jste hospodářský subjekt nebo kontrolní subjekt/orgán, vaši žádost (přijetí/zamítnutí) vyřídí váš vnitrostátní orgán nebo správce v rámci vaší organizace.

Pokud jste vnitrostátní orgán, vaši žádost (přijetí/zamítnutí) vyřídí Komise nebo správce v rámci vaší organizace.

II.3. ODHLÁŠENÍ

Na své profilové stránce můžete rovněž nastavit své preference pro časové pásmo, oznámení atd. Poté se můžete odhlásit kliknutím na „odhlášení“ v pravém horním rohu internetového prohlížeče.



Pokud máte jakékoli další dotazy, zašlete prosím e-mail naší asistenční službě (helpdesku) na adresu: SANTE-TRACES@ec.europa.eu

T RAde Control and Expert System - New Technologies (TRACES)

TRACES is a multilingual online management tool which notifies, certifies and monitors trade in animals, products of animal origin, feed and food of non-animal origin, plants, seeds, propagating material, goods of organic origin and woods.

TRACES is an e-government system, following the requirements of the EU Digital Agenda towards dematerialisation of health documents.

Dr Didier CARTON
Head of the TRACES Sector

European Commission
Directorate-General Health and Food Safety
Unit G5, TRACES Sector
B232 07/014
B-1049 Brussels
Tel.: +32 22976350



Mail: sante-traces@ec.europa.eu
Application: <https://webgate.ec.europa.eu/sanco/traces>
Website: <https://webgate.ec.europa.eu/tracesnt>
Presentation: <http://prezi.com/user/TRACES/>

TRACES Toolkit: <https://circabc.europa.eu/w/browse/ac0bd3d2-66ae-4234-b09c-a3fa9854acfd>
TRACES online help: https://webgate.ec.europa.eu/tracesnt/help/general/content/a_home/home.htm
FLEGT documentation: <https://webgate.ec.europa.eu/tracesnt/user-guide/flegt/index.html>

This information sheet is intended for TRACES users.
You can find this document and download it [here](#).